

2026 年度 BMCN 年次大会 午後の部 募集要項

2026 年度 BMCN 年次大会午後の部 では、皆さまからの発表を募集します。大会テーマと関連しない内容・テーマの発表も歓迎します。

テーマ：海外・国内における多言語環境で育つ子どもの教育（多言語・多文化政策，母語/継承語/家庭言語教育，第二言語としての日本語教育，多文化共生，異文化適応，アイデンティティ，学習障害等を含む）

目的	大会参加者による午後の部のテーマに沿った発表および相互交流
開催方式	Zoom によるオンライン開催（ブレイクアウトルーム使用）
日時	2026 年 11 月 1 日（日），日本時間 13:00～15:00（予定）
受付期間	2026 年 8 月 1 日（土）～8 月 31 日（月）日本時間 必着

● 募集形式

A～C の 3 つがあります。希望の形式の要項をよく読んだ上でご応募ください。

全形式に共通

- 日本語以外による発表も可能ですが，日本語の要旨を必ず提出してください（母語の要旨を追加しても構いません）。大会運営は日本語で行うため，通訳者などの手配は発表者本人が行ってください。
- 教育実践者・研究者・学生・保護者をはじめ，多様な立場からの発表・報告を歓迎します。
- 複数の形式への応募は可能ですが，応募が多数となった場合には，より多くの方にご発表いただくため，ご希望に沿えない場合や調整をお願いする場合があります。
注）未成年（18 歳未満）の方は，事前に保護者の了解を得て応募してください。

A) 研究発表

- 内容：個人または複数名による研究の発表，および質疑応答・ディスカッション
- 持ち時間：30 分（発表：20 分 質疑応答：10 分）
- 自身のオリジナルデータに基づき，研究目的・方法・結果を含むもの，原則として未発表の内容に限ります。
- 実行委員会が要旨の査読を行い，申込者宛に採否をご連絡します。その際，内容の修正や再検討をお願いする可能性があります（修正依頼は 1 回まで）。

B) 研究報告・実践報告

- 内容：個人または複数名による実践・研究の報告，および質疑応答・ディスカッション
- 持ち時間：30 分（報告・発表：20 分，質疑応答：10 分）
- 教育現場等での実践に関する報告，研究の途中経過や構想の報告など（オリジナルデータを含まない内容も可能），原則として未発表の内容に限ります。
- 実行委員が要旨を確認し，内容の確認を行った後に申込者宛に採否をご連絡します（査読・修正依頼は行わない）。

C) テーマ交流会

- 内容：企画者が設定したテーマに沿って，参加者が自由に発言・交流・意見交換する。
- 持ち時間：30 分 または 60 分（申し込み時に企画者が選択）
- 実行委員が要旨を確認し，内容の確認を行った後に申込者宛に採否をご連絡します（査読・修正依頼は行わない）。

- 企画者の役割：テーマ設定，企画要旨の作成，事後報告書の作成（A4 半ページ程度）
- 日本語以外による交流会も可能です。

テーマ例（下記以外も歓迎します）

「母語保持の取り組み」，「国語の授業の組み立て」，「家庭での日本語学習」，
「海外に長期在住する子どもの継承日本語教育」，「外国につながる中高生の教科教育の工夫」

● 応募方法および応募受付後の手順

応募方法と受付後の手順は以下の通りです。

1) 要旨の作成

要旨のフォーマット（Word ファイル）をダウンロードして作成して下さい。

- 研究発表・研究報告・実践報告：フォーマットに従い，1400 字程度で記述して下さい。
[発表要旨フォーマット](#)
- テーマ交流会：交流会のテーマ，参加の呼びかけ等を記述して下さい（分量自由）。
[テーマ交流会：企画要旨フォーマット](#)

2) メール本文に 1～6 を入力し，要旨とともに実行委員会アドレスに送付して下さい。

申し込み先 bmcn.taikai@gmail.com

氏名は漢字・カタカナ・ローマ字を併記して下さい。

1. 申込者（筆頭・代表）の氏名，所属，会員種別
2. 複数名の場合は，その他の発表者・企画者の氏名，所属
3. 発表タイトル／交流会テーマ
4. 申込者の連絡先（メールアドレス，緊急連絡用の電話番号）
5. 時差等により発表できない時間帯
6. その他（質問・問い合わせ）

要旨：Word（.docx）と PDF（.pdf）の「両方」を添付してください。

3) 要旨の確認・採否のお知らせ（9 月末まで）

大会実行委員会が要旨の査読（研究発表）または確認（研究報告，実践報告，テーマ交流会）を行い，申込者に採否をお知らせします。

4) 大会への参加申し込み（10 月初旬，必須）

発表が確定次第，大会への参加申し込みをしてください（申し込みをしていないと、当日の Zoom URL が届きません）。

5) 要旨の公開（10 月中旬）

採択した発表・交流会の要旨は，大会実行委員が BMCN ウェブサイトの年次大会プログラムページにアップロードします。

6) 発表資料の提出（大会当日：11 月 1 日，PDF 形式）

発表時に使用する資料（PPT など）は，当日の打ち合わせの際に PDF 形式でご提出下さい。

● 応募条件

以下を「全て」満たしていることを確認の上，お申し込み下さい。

1. メールにて，BMCN が求める必要情報が全て提出されている。
2. 申込者が会員 A または会員 B である（発表者が複数名の場合は少なくとも 1 名が会員 A または会員 B である）。
3. 要旨を，BMCN ウェブサイトの年次大会プログラムページで公開することに同意する。
4. 当日配布資料や発表で使用了 PPT ファイル（PDF）を，BMCN ウェブサイトで限定公開（BMCN 個人会員が閲覧可能）することに同意する。
5. 発表で使用するデータや資料の使用について，必要な許諾を得ており，個人情報保護を行っている。

当日発表資料の公開について

当日配布資料や発表で使用了 PPT ファイル（PDF）の限定公開（応募条件 4 を参照）にあたり，個人情報や未発表データを含む部分を非公開にしたい場合は，下記問い合わせ先にご連絡の上，公開用の資料をご用意下さい（提出方法等は後日お知らせします）。

【応募および問い合わせ先】

BMCN 年次大会実行委員会 午後の部担当

佐屋麻利子（さやまりこ）・奥村安寿子（おくむらやすこ）

実行委員会アドレス:bmcn.taikai@gmail.com